

Santé au Travail – Fédération Ile-de-France

Créée en 2009, l'association Santé au Travail – Fédération Ile-de-France est un réseau régional de 8 services de prévention et de santé au travail interentreprises.

Relai francilien de la tête de réseau national PRESANSE, nos missions sont d'assurer la représentation de nos membres auprès des pouvoirs publics et partenaires sociaux régionaux, de promouvoir leurs actions, de faciliter la concertation et la coordination des services de prévention et de santé au travail et d'organiser des actions communes de promotion de la prévention des risques professionnels.

Pour ce faire, Santé au Travail – Fédération Ile-de-France :

- facilite la coordination et la concertation entre les différents services adhérents et partenaires via des échanges de pratiques et d'informations lors des instances et des groupes de travail,
- organise la mise en réseau des différentes compétences (directeurs, médecins, préventeurs, RH, informatique,...),
- organise des séminaires de travail et des réunions publiques à destination des services de santé au travail ou des entreprises qu'ils accompagnent,
- participe à la représentation des services de santé au travail adhérents auprès des pouvoirs publics, des partenaires sociaux ou des acteurs régionaux de la prévention,
- développe des partenariats avec les branches professionnelles et organismes de prévention,
- permet, par la mutualisation de compétences, de ressources et de moyens, de produire des outils, des méthodes pour l'amélioration des conditions de travail et la prévention des risques professionnels.

Pour en savoir plus : www.federation-santeautravail-idf.org

Mission

Le/la délégué.e général.e a pour mission de mettre en œuvre et d'accompagner les activités menées par l'association et sa gouvernance. Il/elle participe à la représentation de l'association et de ses membres auprès des pouvoirs publics, des partenaires sociaux et du réseau national. Il/elle a la charge de soutenir, coordonner, valoriser les actions de l'association et mettre en œuvre son plan d'actions. Il s'agit à la fois de développer et de communiquer sur ces activités, et ce, en collaboration avec ses membres. La stratégie de Santé au Travail – Fédération Ile-de-France vise à développer des actions qui mettent en valeur les réalisations des services de prévention et de santé au travail, particulièrement dans un contexte de réforme législative. L'objectif de Santé au Travail – Fédération Ile-de-France est maintenant de conforter, développer et valoriser ses activités, ses partenariats et de renforcer la représentation de ses membres.

Responsabilités

En relation permanente avec les administrateurs et le président auquel vous reportez, votre mission s'articule autour de différents axes :

- **Politique** : en lien avec la gouvernance, vous formalisez et portez le positionnement et les orientations de l'association auprès des pouvoirs publics, des médias et des partenaires.

- **Représentation** : en relation avec le président, vous représentez l'association auprès de ses membres, du réseau national ou à l'extérieur du réseau (partenaires, services de l'État, médias...).
- **Coordination et mise en œuvre des activités** : à l'écoute des membres, vous êtes force de proposition, concevez et mettez en œuvre des actions qui les fédèrent. Vous animez les groupes de travail réunissant des collaborateurs des membres de l'association.
- **Développement des activités** : vous effectuez une veille sur les évolutions réglementaires en santé au travail et soumettez des réalisations innovantes aux membres du réseau. Vous développez et effectuez le suivi des partenariats.
- **Valorisation et communication** : vous organisez et participez à des événements de valorisation des actions des services de santé au travail. Vous animez le site internet et les réseaux sociaux et en assurez la maintenance technique.
- **Gestion administrative** : vous assurez le secrétariat de la gouvernance et des organes statutaires (préparation, procès-verbaux) et le suivi administratif (déclarations, courriers...) et financier (devis, factures...).

Compétences et qualités recherchées

- Capacité à appréhender les enjeux politiques d'une Fédération et la diversité des attentes de ses membres.
- Connaissance et expérience souhaitée du secteur de la santé au travail et de ses acteurs.
- Bonne connaissance du fonctionnement d'une association et du monde de l'entreprise.
- Très grande autonomie et capacité d'organisation (relations multi-acteurs...).
- Dynamisme, capacité à développer un plan d'action stratégique.
- Capacités de coordination et de travail collectif : management de projets et animation de réseau.
- Compétences en communication et gestion de partenariats, bon relationnel auprès de publics variés.
- Qualités rédactionnelles et esprit de synthèse
- Compétences en gestion administrative.
- Maîtrise des outils bureautiques et de communication (Wordpress, réseaux sociaux, graphisme)

Conditions

CDI temps complet

À pourvoir dès que possible

Basé à Paris (télétravail possible)

Rémunération selon expérience

Pour répondre à cette offre,
merci d'envoyer CV et lettre de motivation avant le 25 janvier 2021 à :
contact@federation-santeautravail-idf.org avec pour objet « Candidature DG »

www.federation-santeautravail-idf.org

